Grodzisk Mazowiecki, dn. ………………

...................................................................

……………………………………….......

(imię i nazwisko/nazwa

**posiadacza/właściciela** nieruchomości)

....................................................................

……………………………………………

(adres/siedziba)

.....................................................................

…………………………………………….

(telefon)

**Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim**

**Wydział Ochrony Środowiska**

**ul. Kościuszki 12A**

**05-825 Grodzisk Mazowiecki**

**W N I O S E K**

**w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew/krzewów\***

Dane ewidencyjno – adresowe terenu na którym zlokalizowane są drzewa/krzewy:

Miejscowość …………………………………..

Ulica ……….…………………………………..

Nr posesji ……………………………………...

nr ewidencyjny działki …….…………………..

obręb……………………………………………

Opis przyczyny zamierzonego usunięcia drzew/krzewów:

…..…..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Termin zamierzonego usunięcia drzew/krzewów (*dzień/miesiąc/rok*):

…………………………………………………………………………………………………………..

Proszę o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów wymienionych w poniższej tabeli.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **nazwa gatunku drzewa/krzewu** | **obwód pnia drzewa, mierzony na wysokości 130 cm, a w przypadku gdy drzewo:**   1. **na tej wysokości posiada kilka pni - obwód każdego z tych pni;** 2. **nie posiada pnia -obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa;** | **ilość sztuk** | **wielkość powierzchni z której zostanie usunięty krzew (w m2 )** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

....................................................

podpis wnioskodawcy/

podpis wszystkich ewentualnych współwłaścicieli działki

**Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1.** **k. k za składanie fałszywych zeznań** „*Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3*”**, że:**

**- posiadam tytuł prawny władania nieruchomością**

podać tytuł prawny: nr księgi wieczystej ………………………………………………………………………….....

................................................................

(podpis wnioskodawcy)

Załączniki - **dokumenty niezbędne w postępowaniu przy składaniu wniosku:**

1. Zgoda na wycinkę drzew i krzewów, wyrażona przez każdego z wszystkich właścicieli nieruchomości - w przypadku gdy posiadacz nieruchomości nie jest jednocześnie właścicielem nieruchomości;
2. Właściciela urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny zwanej dalej „Kodeksem cywilnym” – jeżeli drzewo lub krzew zagrażają funkcjonowaniu tych urządzeń.
3. Zgoda właściciela nieruchomości, o której mowa w pkt. 1 nie jest wymagana w przypadku wniosku złożonego przez:
   1. Spółdzielnię Mieszkaniową;
   2. Wspólnotę Mieszkaniową, w której właściciele lokali powierzyli zarząd nieruchomością wspólną zarządowi, zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali;
   3. Zarządcę nieruchomości będącej własnością Skarbu Państwa;
   4. Użytkownika wieczystego lub posiadacza nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, niebędących podmiotem, o którym mowa w/w punkcie 2;
4. Przy kolizji z budowanym lub projektowanym budynkiem/inwestycją - decyzję o pozwoleniu na budowę albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane; Przepisu nie stosuje się jeśli inwestycja jest celu publicznego. Przepisu nie stosuje się w przypadku inwestycji celu publicznego.
5. Projekt planu:
   1. nasadzeń zastępczych, rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa i krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska lub
   2. przesadzenia drzewa lub krzewu, jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania;
6. Oświadczenie o udostępnieniu informacji o zamiarze złożenia wniosku – w przypadku wniosku składanego przez Spółdzielnię Mieszkaniową, Zarząd Wspólnoty Mieszkaniowej, którzy mają obowiązek w sposób zwyczajowo przyjęty informować członków spółdzielni, właścicieli budynków lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, a zarząd wspólnoty mieszkaniowej – członków wspólnoty, o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, wyznaczając co najmniej 30-dniowy termin na zgłaszanie uwag. Wniosek może być złożony nie później niż w terminie 12 miesięcy od upływu terminu na zgłaszanie uwag;
7. Dokumentacja fotograficzna drzewa lub krzewu.

**UWAGA !**

W przypadku osób fizycznych zgodnie z dyspozycją art. 83f ust 1 pkt 4 znowelizowanej ustawy o ochronie przyrody *(Tekst jednolity – Dz.U. z 2024 poz. 1478 z późn. zm.)*. właściciele nieruchomości są zobligowani do dokonania ZGŁOSZENIA zamiaru usunięcia drzewa.

Jeżeli obwód pnia na wysokości 5cm nie przekracza:

1. 80 cm w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego, ,
2. 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
3. 50 cm w przypadku pozostałych drzew
4. drzew lub krzewów usuwanych w celu przywrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego

zezwolenie oraz zgłoszenie nie obowiązuje.

PONADTO:

* Na wniosku o wycięcie drzew/krzewów rosnących na granicy 2 posesji wymagane jest wystąpienie właścicieli obydwu działek;
* W przypadku drzew/krzewów zlokalizowanych:

- w pasach drogowych,

- w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowych,

- w zasobach Wspólnot Mieszkaniowych,

- na terenach należących do Parafii (np. teren cmentarza),

- w zasobach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej,

**wniosek należy kierować do Zarządców tych terenów.**

* W przypadku drzew/krzewów rosnących na terenie **działek leśnych** - wniosek należy kierować do **Starostwa Powiatu Grodziskiego, ul. Daleka 11a, 05-825 Grodzisk Mazowiecki;**
* W przypadku drzew/krzewów rosnących na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków - wniosek należy kierować do **Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa;**

**Klauzula Informacyjna zgodna z Art. 13**   
**Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.**   
**w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie**   
**o ochronie danych)**

**1.** Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Grodziska Mazowieckiego,   
ul. T. Kościuszki 32 a, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, e-mail: urzad@grodzisk.pl, tel. 22 755 55 34.

**2.** W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania   
z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [abi@grodzisk.pl](mailto:abi@grodzisk.pl), tel. 22 755 55 34.

**3.** Dane osobowe będziemy przetwarzać w celach wypełnienia obowiązków prawnych

w związku z realizacją obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz art. 83a ust 1 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r.
2. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych

e) prawo do przenoszenia danych

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych

1. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
2. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
3. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@giodo.gov.pl)
5. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
6. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania w celu uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym. Niepodanie danych powoduje niemożliwość uczestniczenia w postępowaniu administracyjnym.